



# 和光会グループ

事務員兼

在宅医療アシスタント

## 求人内容

ポジション	事務員兼在宅医療アシスタント
雇用形態	パート ※3カ月間の試用期間があります。その間の待遇・給与に変更はありません。
業務内容	<ul style="list-style-type: none"><li>・訪問看護師の同行、看護補助、サポート</li><li>・看護・診療物品の準備、配送</li><li>・運転業務（看護師の訪問送迎、連絡調整）</li><li>・レセプト作成（経験に応じて必要時）</li><li>・一般事務業務全般（書類作成、電話対応 等）</li></ul>
応募資格	普通自動車免許 ≪PCスキル≫ PCスキル初級レベル必須（Word・Excel）
勤務時間	8：30～17：30 内休憩60分 ※週3～5日勤務 ※勤務時間・日数は応相談可 ※短時間からフルタイム勤務まで対応しています
給与	●時給 1,001円～1,050円 健康保険に加入する場合は時給に+100円支給
ポイント	マイカー通勤可（駐車場有 1,000円/月） 通勤費30,000円まで支給 福利厚生充実 子育て支援あり（企業主導型保育園、病児・病後児保育園、学童保育など） 経験者優遇・条件については応相談  ※応募書類の返戻なし（法人の責任にて廃棄）